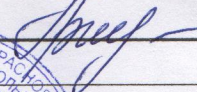


**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Большеулуйский детский сад №2»**
Россия, 662110. Красноярский край, Большеулуйский район
с. Большой Улуй, ул. Революция, 5
тел (39159) 22-0-33

ПРИНЯТО на заседании
Педагогического совета МКДОУ
«Большеулуйский детский сад №2»
Протокол №. 2 от 24 сентября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом №. 57 - орг от 24.09.19г.
Заведующий МКДОУ
«Большеулуйский детский сад №2»
 Н.П. Григорьева



Положение

о консультационном центре

по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи для родителей (законных представителей) детей не посещающих дошкольные образовательные организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Большеулуйский детский сад №2» (далее – ДОУ) по работе с семьями, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1998г.,
- Конституцией РФ, ст. 43;
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13.

1.3. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей) детей не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.4. Плата за услуги консультационного центра с родителей (законных представителей) не взимается.

2. Цели и задачи консультационного центра ДОУ

2.1. Целью создания консультационного центра ДОУ является повышение доступности и качества дошкольного образования через развитие вариативных форм дошкольного образования и совершенствование методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2. Основными задачами консультационного центра ДОУ являются:

- 2.2.1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные организации;
- 2.2.2. Обеспечение равных стартовых возможностей детей при поступлении в школу;

- 2.2.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- 2.2.4. Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.

3. Порядок организации работы консультационного центра ДОУ

- 3.1. Консультационный центр на базе ДОУ «Большеулуйский детский сад №2» создается на основании приказа заведующего ДОУ.
- 3.2. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, предоставляется в виде консультаций и методических рекомендаций, подготовленных специалистами ДОУ.
- 3.3. Консультационный центр ДОУ работает по запросам родителей (законных представителей).
- 3.4. Общее руководство консультационным центром ДОУ возлагается на заведующего ДОУ.
- 3.5. Заведующий ДОУ:
 - Обеспечивает работу консультационного центра на основании Положения;
 - Определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ДОУ;
- 3.6. Координация деятельности консультационного центра ДОУ по работе с семьями, обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и не охвачены услугами дошкольного образования осуществляет ответственный, назначенный приказом заведующего ДОУ.
- 3.7. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.
- 3.8. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению (по телефонному звонку, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования).
- 3.9. Основанием для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи является личное заявление родителей (законных представителей). В личном заявлении указываются:
 - наименование ДОУ или должностного лица, которому они адресованы;
 - наименование и реквизиты физического лица: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, контактный телефон;

- изложение существа обращения;
- дата обращения, подпись.

3.9. Условия и сроки оказания методической, психолого-педагогической диагностической и консультативной помощи:

- по письменным обращениям ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления обращения на почтовый адрес заявителя;
- по телефону специалисты ДООУ оказывают помощь в момент поступления заказа.

3.10. Перечень оснований для отказа в оказании методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи:

- письма, личные заявления, поступившие в ДООУ, которые содержат требования, превышающие полномочия по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, возвращаются с резолюцией заведующей ДООУ, содержащей рекомендацию для обращения в соответствующие организации;
- письма, запросы, не содержащие официальных данных физического лица (фамилии, имени, отчества, почтового адреса, и/или электронного адреса);
- запросы, содержащие ненормативную лексику и оскорбительные высказывания.

3.11. Организация процедуры оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи:

- регистрация родителей (законных представителей), обратившихся в консультационный центр ДООУ за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью по телефону или на личном приеме;
- регистрация оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям(законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- консультирование, диагностика, психолого-педагогическая и методическая помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.12. Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи фиксируется в журнале учета.

4. Основное содержание и формы работы консультационного центра ДООУ

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра ДООУ являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование

педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей(законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста их родителями (законными представителями) в консультационном центре ДООУ:

- *Психолого-педагогическое просвещение родителей* (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.
- *Диагностика развития ребенка* - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.
- *Консультирование* родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей(законных представителей), возможно заочное консультирование.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного центра ДООУ;
- высказывание пожеланий на тему консультаций.

5.2. Консультационный центр ДООУ имеет право на:

- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);

5.3. Специалисты, оказывающие консультативную помощь несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;

- обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

6. Документация консультационного центра ДОУ

6.1. Для фиксации деятельности консультационного центра ведется следующая документация:

- Положение о консультационном центре ДОУ по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- приказ о создании консультационного центра ДОУ;
- журнал учета консультаций обратившихся родителей (законных представителей), в консультативный центр ДОУ;

7. Контроль деятельности консультационного центра

7.1. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий ДОУ.

7.2. Отчет о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании Совета педагогов.

Режим работы консультационного центра по очной форме:
Среда с 13⁰⁰-15⁰⁰

Сведения о педагогах, работающих в консультационном центре

ФИО	Образование, специальность по диплому, педагогический стаж	Основная должность в ДОУ
Коношенок Екатерина Владимировна	Высшее, «воспитатель детей дошкольного возраста», стаж 5 лет	Старший воспитатель
Кугаева Надежда Андреевна	Среднее-специальное, воспитатель дошкольных учреждений, стаж 34 года	Воспитатель группы раннего возраста
Воронова Татьяна Владимировна	Среднее-специальное, воспитатель дошкольных учреждений, стаж 33 года	Воспитатель средней группы
Федорова Оксана Петровна	Высшее, учитель начальных классов, стаж 27 лет	Воспитатель старшей группы
Иванова Оксана Васильевна	Высшее, воспитатель дошкольных учреждений, стаж 28 лет	Воспитатель подготовительной группы
Пекшева Татьяна Михайловна	Среднее-специальное, воспитатель дошкольных учреждений, стаж 8 лет	Воспитатель младшей группы
Краснопеева Татьяна Григорьевна	Среднее-специальное, воспитатель дошкольных учреждений, стаж 16 лет	Воспитатель группы раннего возраста
Шевелев Павел Анатольевич	Студент КГПУ им.В.П.Астафьева	Инструктор по физической культуре
Кудрицкий Евгений Владимирович	Среднее-специальное	Музыкальный руководитель