



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 2»**

**ПРИКАЗ**

28 января 2021 г.

№ 04-орг

с. Большой Улуй

Об организации питания воспитанников

В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с 1 января 2021 года до 1 января 2027 года, с целью организации сбалансированного питания воспитанников детского сада, с строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по питанию воспитанников МБДОУ «Большеулуйский детский сад № 2»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Примерное 10-ти дневное меню. Приложение № 1.
2. Утвердить Технологические карты блюд в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. Приложение № 2.
3. Возложить ответственность на технолога ДОУ за:
  - 3.1. составление ежедневного меню- требования установленного образца, с указанием выхода блюд для детей разного возраста;
  - 3.2. ежедневное вывешивание меню в уголках для родителей в групповых помещениях;
  - 3.3. организацию замены продуктов на равноценные по составу в соответствии основных продуктов;

- 3.4. контроль правильной кулинарной обработки, приготовления блюд, выхода блюд и вкусовых качеств пищи;
- 3.5. своевременное снятие проб с отметкой о результатах в бракеражном журнале готовой кулинарной продукции и разрешения их к выдаче;
- 3.6. контроль правильности хранения, соблюдения срока реализации продуктов;
- 3.7. ежеледканный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по накопительной бухгалтерской ведомости.
4. Возложить ответственность на кладовщика ДОУ за:
  - 4.1. своевременный заказ продуктов поставщику;
  - 4.2. контроль за наличием продуктов питания на 10 дней в соответствии с примерным меню;
  - 4.3. соблюдение сроков хранения продуктов питания. Соблюдения товарного соседства продуктов в складских помещениях;
  - 4.4. ведение бракеражного журнала скоропортящихся продуктов.
5. Возложить ответственность на поваров ДОУ за:
  - 5.1. хранение, маркировку, обработку и правильное использование по назначению инвентаря и посуды на пищеблоке;
  - 5.2. правильное выполнение технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, проведения С-витаминизации 3-го блюда в соответствии с требованиями СанПиН;
  - 5.3. совместное с технологом и кладовщиком составление разнообразного меню;
  - 5.4. выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
  - 5.5. соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска в группы и нахождения на горячей плите (*не более двух часов*).
  - 5.6. своевременную выдачу готовых блюд младшим воспитателям в соответствии с графиком;
  - 5.7. ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное ее хранение;
6. возложить ответственность на медсестру ДОУ за:
  - 6.1. ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки.
  - 6.2. ежедневное проведение С-витаминизации третьего блюда после охлаждения, непосредственно перед раздачей;
7. Возложить ответственность на заведующего хозяйством ДОУ за:
  - 7.1. бесперебойную работу холодильно-технологического и другого оборудования пищеблока;
  - 7.2. оснащение кухонным инвентарем, посудой, моющими средствами, спецодеждой.
8. Возложить ответственность на воспитателей и младших воспитателей ДОУ за:
  - 8.1. обеспечение приема пищи детьми в соответствии с режимом группы;

- 8.2. соблюдение санитарно - гигиенических условий приема пищи;
  - 8.3. соблюдение навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
  - 8.4. организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды.
9. Контроль за организацией питания в ДОУ оставляю за собой.
  10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
  11. Приказ вступает в силу с 11.01.2021 года.

Заведующий

\_\_\_\_\_

Н.П.Григорьева

С приказом ознакомлены: